

МАУК «Донской театр драмы и комедии им. В.Ф. Комиссаржевской» г. Новочеркаска
(Казачий драматический театр)

346400, Ростовская обл., г. Новочеркасск, пр.Платовский,72

Утверждаю

Директор театра




Е. В. Архипова

«27» 03 2020г.

Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности

**Муниципального автономного учреждения культуры «Донской театр драмы и комедии им. В.Ф.Комиссаржесвкой» г.Новочеркаска
(Казачий драматический театр)**

I. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение антикоррупционного стандарта

- 1.1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.2. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - 223-ФЗ).

2. Цели и задачи введения Антикоррупционного стандарта

- 2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Муниципального автономного учреждения культуры «Донской театр драмы и комедии им. В.Ф.Комиссаржесвкой» г.Новочеркаска (Казачий драматический театр) (далее – Учреждение).
- 2.2. Введение Антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Учреждения и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.
- 2.3. Задачи введения Антикоррупционного стандарта:
 - создание системы противодействия коррупции в Учреждении;
 - формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведению;
 - повышение эффективности деятельности Учреждения;
 - повышение ответственности работников Учреждения при осуществлении ими своих прав и обязанностей.
 - устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции на в Учреждении.

3. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности Учреждения в сфере закупок

- 3.1. Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения приведен в разделе II настоящего Антикоррупционного стандарта.

4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта

- 4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Учреждения при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением Учреждением установленных запретов, ограничений и дозволений

5.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют ответственные за реализацию антикоррупционной политики, определенные в локальных актах Учреждения.

5.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

- обращения и заявления граждан и работников Учреждения ответственным за реализацию антикоррупционной политики о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

6.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

II. Специальная часть

7. В целях предупреждения коррупции при организации закупок устанавливаются следующие:

7.1. Запреты:

- на участие в работе закупочной комиссии физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок, предложений, либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;
- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения заказа, или принятие решения о внесении изменений, либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;
- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупки, в том числе подтверждающих квалификацию;
- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение закупок, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд Учреждения;
- иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Ограничения:

- размещение закупок, не предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;
- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

7.3. Дозволения:

- на формирование закупочной комиссии с учетом требований действующего законодательства;
- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурентных закупок;
- на принятие решения о способе размещения заказа;
- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением закупки в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором;
- на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным договором;
- иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством.

8. Учреждение ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику Учреждения;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

9. Учреждение информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.
10. Учреждение реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности в целях оценки участников закупки/контрагентов, уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирования конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в учреждении должностями.
11. В рамках соблюдения требований антикоррупционного законодательства, в договора включается антикоррупционная оговорка, декларирующая проведение Учреждением антикоррупционной политики и не допускающая совершения коррупционных и иных правонарушений сторонами.
12. Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур Учреждения.
13. Учреждение отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.

Разработал:

Зам. директора по общим и правовым вопросам



Л. П. Головская